



## WISSENSWERTES für Eltern von A – Z



### Abmeldung vom Religionsunterricht

Die Abmeldung vom Religionsunterricht ist jedes Jahr von den Erziehungsberechtigten neu zu beantragen und kann nur während der ersten 5 Tage des Schuljahres schriftlich bei der Schulleitung erfolgen.

Evangelischer Religionsunterricht findet 14-tägig am Nachmittag statt.

### Antolin

Ihre Kinder erhalten ab der 2. Klasse von der Schule kostenlos einen Zugang für die Antolin App. Diese ist eine Lese-Lernapp, die inhaltliche Fragen spielerisch für gelesene Bücher anbietet. Wir empfehlen die Benutzung der App auch im privaten Bereich, da die SchülerInnen Punkte für eine Urkunde sammeln.

### Ausflüge – Wandertage

Bei jedem Ausflug muss ihr Kind einen entsprechend langen **Regenponcho** mithaben. Regenschirme sind ungünstig!

### Beurlaubung von Schülern

Wenn Ihr Kind zu einem vorhersehbaren Termin vom Unterricht befreit werden soll, stellen Sie bitte einen schriftlichen Antrag. Anträge können Sie bei der Klassenlehrerin bekommen.

- Einzelne Stunden bis zu einem Tag können von der Klassenlehrerin genehmigt werden.
- Zwei Tage bis eine Woche können von der Direktion genehmigt werden.
- Mehr als eine Woche kann nur von der Bildungsdirektion Steiermark genehmigt werden.

Eine Beurlaubung ist nur aus wichtigen Gründen auszusprechen (Arztbesuche, Familienfeiern, Beerdigungen...). Eine verbilligte Urlaubsreise zu einem Termin vor Ferienbeginn ist kein hinreichender Grund. Ich weise darauf hin, dass wir

im Schulforum beschlossen haben, dass pro Schuljahr nur ein Tag als „Urlaubstag“ genehmigt wird.

### **Bewegung und Sport**

Unsere schulautonome Regelung ist, dass SchülerInnen in der Grundstufe I je 3 BSP-Stunden und SchülerInnen in der Grundstufe II je 2 BSP-Stunden pro Woche haben.

Schmuck, Ohrringe und Piercings sind im Sportunterricht aus Sicherheitsgründen nicht erlaubt.

Sollte ein Kind nicht mitturnen dürfen, bedarf es einer Entschuldigung der Eltern im Mitteilungsheft. (Das Kind verbleibt in der Schule und wird beaufsichtigt.)

Lange Haare müssen wegen Verletzungsgefahr immer zusammengebunden werden.

### **Direktion / Leitung der Schule**

Leiterin: Dipl.-Päd. Dagmar Esther Lautner, BED.

Stellvertretung: VOL Dipl.-Päd. Roswitha Strommer

Die Schule ist von Mo-Fr ab 7.35 Uhr bis zum Ende der letzten Unterrichtsstunde unter 0676 846212710 oder immer per Mail: [vs.mooskirchen@nms-mooskirchen.at](mailto:vs.mooskirchen@nms-mooskirchen.at) erreichbar.

Die Kanzlei ist nicht immer besetzt, da Frau Lautner auch in der Klasse unterrichtet. Es wird daher um Terminvereinbarung gebeten.

### **Eislaufen**

Wir fahren mit allen Klassen ab Anfang Dezember nach Lannach zum Eislaufen. Es wäre schön, wenn möglichst viele Kinder daran teilnehmen dürfen.

Bitte besorgen Sie schon vorher die entsprechende Ausrüstung: Eislaufschuhe, Helm (es geht auch ein Fahrradhelm), warme Winterbekleidung und feste Handschuhe.

Einige kleine Eislaufschuhe haben wir auch in der Schule zum Ausborgen.

### **Elternsprechttag / Kind-Erziehungsberechtigten-Lehrenden-Gespräch**

An unserer Schule finden pro Jahr zwei KEL-Gespräche statt (in der Zeit von 14.00 bis 17.00 Uhr im Rahmen des Elternsprechtages) – die einzelnen Termine werden Ihnen rechtzeitig bekannt gegeben. Die SchülerInnen sollen bitte an diesen Gesprächen teilnehmen, da diese auch etwas vorbereiten und präsentieren.

### **Elternverein**

Wir haben einen sehr aktiven Elternverein an unserer Schule. Die Obfrau ist Frau Birgit Daradin. Sie ist unter der Telefonnummer (0650/3223316) oder der Mailadresse [birgit.trost@gmx.net](mailto:birgit.trost@gmx.net) für Sie erreichbar.

Kinder, deren Eltern Mitglieder des Elternvereins sind, werden immer wieder bei Schulveranstaltungen von diesem unterstützt. Haben Sie mehrere Kinder an unserer Schule zahlen Sie nur 1x den Elternvereinsbeitrag.

Schön wäre es, wenn sich alle Eltern aktiv an der Arbeit im Elternverein engagieren könnten!

### **Erreichbarkeit der Eltern**

Sie erhalten von der Klassenlehrerin Ihres Kindes ein Formblatt, auf dem Sie bitte folgende Daten bekannt geben: Name des Kindes, Sozialversicherungsnummer, Erreichbarkeit der Eltern in dringenden Notfällen sowie die Emailadresse.

Bitte teilen Sie uns umgehend mit, wenn sich die Anschrift oder Telefonnummer/Email ändert.

### **Ferienregelung**

#### **Herbstferien:**

Mo: 26.10.2020 Nationalfeiertag

Di: 27.10. – Mo: 2.11.2020

#### **Weihnachtsferien:**

Do: 24.12.2020 – Mi: 6.1.2021

**Semesterferien:** 15.2.2021 – 19.2.2021

**Osterferien:** Mo: 29.3.2021 – Mo: 5.4.2021!

**Christi Himmelfahrt:** Do: 13.5. + anschließend Fr: 14.5.2021

**Pfingstferien:** Mo: 24.5.2021!

**Fronleichnam:** Do: 3.6. + anschließend Fr.: 4.6.2021

**Beginn der Sommerferien:** Mo: 12.7.2021

**Ende der Sommerferien:** 12.9.2021

3 autonome Tage werden im Schulforum beschlossen.

### **Geldbeträge**

Bitte geben Sie die erforderlichen Geldbeträge Ihrem Kind immer ganz genau und so rasch wie möglich mit. Wir haben kein Wechselgeld im Haus.

### **Gefährliche Gegenstände**

Gefährliche oder bedrohliche Gegenstände wie z.B. scharfe Messer dürfen nicht in die Schule mitgenommen werden.

### **Gesunde Jause**

Bitte denken Sie an die Gesundheit Ihres Kindes und geben Sie ihm eine gesunde Jause mit einem Getränk mit. Bitte für die Getränke keine Glasflaschen verwenden (Bruchgefahr!). Auf Süßigkeiten als Jause bitten wir zu verzichten!

Weiters besteht ab Oktober immer dienstags die Möglichkeit, eine gesunde Jause von Frau Josefa Hammer um 1,50 € zu erwerben.

### **Handy**

In der Schule herrscht gemäß Hausordnung absolutes Handyverbot. Falls ihr Kind ein Handy hat, muss es auf alle Fälle ab Betreten der Schule

ausgeschaltet werden. In dringenden Fällen können die Kinder in der Direktion telefonieren.

Bei einmaligem Verstoß wird das Handy bei der Klassenlehrerin abgegeben und darf erst am Ende des Unterrichtstages wieder abgeholt werden.

Bei mehrmaligen Verstößen fordern wir die SchülerInnen auf, uns das Handy auszuhändigen. Die Eltern werden umgehend informiert und gebeten, das Handy in der Schule abzuholen.

### **Hausaufgaben**

Hausaufgaben ergänzen die Arbeit in der Schule. In der Regel sollten sie in nicht allzu langer Zeit erledigt werden können. Wichtig bleibt auch bei den Hausaufgaben, dass Sie die Kinder möglichst selbstständig arbeiten lassen und diese dabei lernen, Eigenverantwortung zu übernehmen. Bei Schwierigkeiten sprechen Sie bitte unbedingt mit der Klassenlehrerin.

### **Homepage**

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage unter:

<https://www.mooskirchen.at/bildungskultur/bildung/volksschule/>

Wir bemühen uns um aktuelle Beiträge und freuen uns auch über Rückmeldungen.

### **Informationen von der Schule**

Manchmal bekommen Sie Informationen geschickt, die für Sie persönlich vielleicht nicht wichtig sind (z.B. Mitteilung über die Durchführung einer Impfung). Es kann ja sein, dass Sie mit Ihrem Kind grundsätzlich selbst zum Arzt gehen wollen.

Bitte in so einem Fall das Blatt einfach durchstreichen, unterschreiben und wieder in die Schule mitschicken. Nur so können wir sicher sein, dass Sie die Information sehr wohl bekommen haben, aber nicht in Anspruch nehmen.

Ich ersuche Sie höflich das Elternheft Ihres Kindes täglich zu kontrollieren und alle Mitteilungen sofort zu unterschreiben.

### **Klassenforum**

Innerhalb der ersten 8 Schulwochen wird in jeder Klasse die erste Sitzung des Klassenforums (Elternabend) abgehalten: Wahl der/des Klassenelternvertreter/in und der/des Klassenelternstellvertreter/in, Beratung über wichtige Fragen des Unterrichtes und der Erziehung, Entscheidung über die Form der Leistungsbeurteilung, Sammlungen, schulbezogene Veranstaltungen, allgemeiner Informationsaustausch...

Die Einladung ergeht rechtzeitig an alle Eltern.

### **Kommunikation zwischen Schule und Elternhaus**

Als Kommunikationstool haben wir die Form über Emails gewählt. Ihre Emailadresse geben Sie bitte am Schulanfang dem Klassenlehrer bekannt. Wir ersuchen Sie sehr höflich, Ihre Emails regelmäßig zu kontrollieren.

## **Krankmeldung**

Wenn Ihr Kind erkrankt ist, so haben Sie die Möglichkeit, in der Schule anzurufen oder eine Nachricht per E-Mail an die Direktion zu schreiben. Wir bitten um verlässliche Meldungen!

Wenn Ihr Kind wieder in die Schule kommt, bitte eine schriftliche Entschuldigung (Formulare beim KV) mitschicken.

## **Läuse**

Sollten Sie bei Ihrem Kind einen Lausbefall feststellen, bitte dies umgehend der Klassenlehrerin mitteilen! Es ergeht dann „Lausalarm“ an alle (natürlich ohne Angabe des Namens des Kindes, bei dem Läuse festgestellt wurden) mit der Empfehlung, Maßnahmen in Bezug auf Lausbefall zu treffen.

## **Mitteilungen der Schule**

Besonders in den ersten Wochen werden viele Mitteilungen ins Haus „flattern“ – unterstützen Sie Ihr Kind und die Schule, indem Sie bitte **täglich** die Schultasche Ihres Kindes durchforsten. Allmählich sollte Ihr Kind jedoch in der Lage sein, Ihnen selbstständig die Mitteilungen der Schule vorzulegen.

## **Nachmittagsbetreuung**

SchülerInnen, die die GTS besuchen, gehen unverzüglich nach Unterrichtsende in den Raum für die Nachmittagsbetreuung. Dort werden sie schon von der Betreuerin erwartet.

Sie können Ihr Kind in der GTS zwischen 3 und 5 Tagen anmelden.

Die Kosten pro Kinder betragen:

3 Tage/Woche: 100 €

4 Tage/Woche: 90 €

5 Tage/Woche: 110 €

Das Essen kostet pro Tag voraussichtlich 4,50 €.

Die genauen Details können Sie auch mit Frau Julia Karner von WIKI (Leiterin der Nachmittagsbetreuung) unter 0677 61974354 besprechen.

## **Parkplatz vor der Schule**

Aus Sicherheitsgründen ist das Befahren der Busbucht vor der Schule nicht für den allgemeinen Verkehr zugelassen und ausdrücklich verboten!

Der Parkplatz befindet sich hinter der Schule (Seitenstraße Kindergarten – NMS Zufahrt).

## **Religiöse Übungen**

Wann die jeweiligen religiösen Übungen (Schulmessen) stattfinden, wird jedes Jahr neu beschlossen. Sie bekommen rechtzeitig eine Verständigung.

Sollten Sie nicht wollen, dass Ihr Kind an religiösen Übungen teilnimmt, bitten wir Sie dies in der Direktion zu melden.

## **Schularzt**

Alle SchülerInnen werden in jedem Schuljahr von unserem Schularzt Herrn Dr. Peter Molterer kostenlos und verpflichtend untersucht.

Im Falle einer Verweigerung der Untersuchung bitte ich Sie, dies der Schulleitung im Vorfeld mitzuteilen. Sie müssen dann selbst für eine Ersatzuntersuchung beim Arzt Ihrer Wahl sorgen.

## **Schulbücher**

Ihr Kind bekommt die Schulbücher in der Schule ausgehändigt und sie sind kostenlos.

## **Schulbus**

Unser Haupttransport erfolgt mit der Fa. Pözl Reisen. Am Schulanfang erhält Ihr Kind bei Bedarf ein Formular und einen Zahlschrein. Das Formular bitte in der Schule oder im Bus abgeben.

Grundsätzlich wird die Fa. Pözl über etwaigen Unterrichtsentfall, autonome Tage... verständigt, so dass ein reibungsloser Transport gewährleistet werden kann.

In seltenen Einzelfällen kann es passieren, dass SchülerInnen den Schulbus versäumen. In diesem Fall sollen die Kinder wieder ins Schulhaus kommen und eine Lehrerin bitten, die Eltern zu verständigen. Da wir die Kinder stets pünktlich entlassen und wir danach keinen Einfluss mehr haben, ob sie sich „vertrödeln“, ersuche ich Sie, Ihr Kind besonders in der ersten Zeit daran zu erinnern, ohne Umwege zum Schulbus zu gehen.

## **Schulforum**

Das Schulforum ist für alle Angelegenheiten zuständig, die zwei oder mehrere Klassen der Schule betreffen. Die Einberufung erfolgt durch die Schulleiterin.

Die erste Sitzung muss innerhalb der ersten neun Wochen des Schuljahres stattfinden.

Mitglieder des Schulforums sind: Schulleiter/in, Klassenlehrer/in oder Klassenvorstände, Klassenelternvertreter/in (jeweils eine Stimme pro Klasse).

## **Schwerpunkthemen der Schule**

Die Schwerpunkthemen unserer Schule sind:

1. Kompetenzorientiertes Lesen bis zum Ende der 4. Klasse
2. Grundkompetenzen absichern
3. Entschärfung der Nahtstellen zwischen Kindergarten und Volksschule
4. Umweltbildung und Klimaschutz
5. Bewegtes Lernen

## **Sprachheilunterricht**

Für die 1. Klasse(n) (z.T. auch 2. Klasse) gibt es bei Bedarf die Möglichkeit, Sprachheilunterricht in Anspruch zu nehmen. Der Unterricht findet integrativ am Vormittag mit einer dafür speziell ausgebildeten Sprachheillehrerin statt und ist kostenlos. Über die Teilnahme werden Sie gesondert informiert.

## **Sprechstunden**

Nach Terminabsprachen stehen Ihnen die Lehrerinnen gerne für Gespräche zur Verfügung.

## **Schulmilch**

Sie haben die Möglichkeit, für Ihr Kind im zweimonatlichen Rhythmus Milch oder Kakao zu bestellen. Wir kooperieren mit „Veit Milch“, einem Unternehmen im Bezirk Leibnitz. In den ersten Schulwochen bekommen die SchülerInnen der ersten Klasse eine Kostprobe von der Firma.

## **Schultasche**

Der Klassenlehrerin/dem Klassenlehrer ist es zeitlich unmöglich, die Schultaschen täglich auf ihren Inhalt zu überprüfen. Achten Sie als Elternteil darauf, dass die Kinder nicht zu viele unnötige Sachen mitschleppen und die Schultaschen dadurch zu schwer werden.

## **Schulwartin**

Frau Karoline Lackner: 0660 1223018

## **Schwimmkurs**

Wir werden wieder versuchen, für Ihre Kinder in Stallhofen (NMS) einen Schwimmkurs zu organisieren. Darüber wird im Klassenforum abgestimmt und er ist dann verpflichtend.

Seitens der Gemeinde gibt es immer einen Zuschuss pro Kind.

## **Störungsfreier Unterricht**

Uns ist „störungsfreier Unterricht“ sehr wichtig: Wir wollen die wertvolle Unterrichtszeit den Kindern widmen. Schicken Sie ihr Kind bitte rechtzeitig in die Schule. (Das Schulhaus ist ab 7.35 Uhr geöffnet.) So kann es in der Früh noch in Ruhe die Schulsachen auspacken, mit den anderen Kindern spielen oder tratschen. Manche Kinder wollen der Lehrerin Dinge erzählen, die sie am Vortag oder auf dem Schulweg erlebt haben. Das alles braucht Zeit.

Haben Sie bitte daher auch Verständnis dafür, dass Elterngespräche am Vormittag nur nach Vereinbarung stattfinden können.

## **Unfälle**

SchülerInnenunfälle während der Unterrichtszeit, bei denen eine ärztliche Behandlung benötigt wird, müssen von der Direktion innerhalb von 3 Tagen der AUVA gemeldet werden. Grundsätzlich werden die Erziehungsberechtigten sofort verständigt – daher ist es außerordentlich wichtig, dass Sie der Klassenlehrerin/ dem Klassenlehrer Ihres Kindes Ihre Erreichbarkeit mitteilen.

Es ist auch wichtig, wenn Sie nach einem Unfall in der Schule am Nachmittag mit Ihrem Kind zum Arzt oder ins Krankenhaus gehen, dies in der Schule zu melden, damit wir einen Unfallbericht schreiben können.

## **Unterrichtszeiten**

1. Stunde	07:50 – 08:40 Uhr
2. Stunde	08:50 – 09:40 Uhr
3. Stunde	10:00 – 10:50 Uhr
4. Stunde	10:55 – 11:45 Uhr
5. Stunde	11:50 – 12:40 Uhr

## **Wandertage/Ausflüge**

Wandertage und Ausflüge sind Schulveranstaltungen, an denen alle SchülerInnen teilnehmen müssen. Sollte ein Kind krank werden, können Buskosten nicht zurückerstattet werden, Eintrittsgelder hingegen schon.

## **Versicherung**

Für Ihr Kind besteht eine Unfallversicherung, die alle schulischen Veranstaltungen (auch den Schulweg) einschließt. Für Sachschäden und Diebstähle besteht kein Versicherungsschutz.

## **Weihnachtsfeier**

Alle Jahre findet nachmittags Anfang Dezember eine Weihnachtsfeier in der Turnhalle statt. Der Termin wird am Schulanfang bekannt gegeben.

## **Wertsachen**

Wertsachen oder größere Geldbeträge sollen nicht in die Schule mitgegeben werden, da für sie keine Haftung übernommen werden kann. (Die SchülerInnen sind ausschließlich selbst dafür verantwortlich). Gefundene Gegenstände, Turnschuhe, Kleidung... werden in der Fundgrube gesammelt und warten auf Abholung.

## **Zusammenarbeit**

Nutzen Sie die Möglichkeit, sich mit der Klassenlehrerin über die Entwicklung des Kindes auszutauschen und im Fall von Problemen Lösungsmöglichkeiten zu besprechen. Nur bei einer guten Zusammenarbeit von Schule und Elternhaus ist eine bestmögliche Förderung Ihres Kindes möglich.

**Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit!**

**Das Team der VS Mooskirchen**